

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Гайдамашко Игорь Вячеславович  
 Должность: И.О. ректора  
 Дата подписания: 05.10.2022 10:19:49  
 Уникальный программный ключ:  
 c7b77973654876a9af4d3b280790bfd371557fdb

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
 «Сочинский государственный университет»



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Обработка финансовых данных и моделирование в Microsoft Excel**

**Шифр и направление подготовки**      38.03.01 Экономика

**Квалификация (степень) выпускника**    бакалавр

**Профиль подготовки бакалавра** Финансы и управление бизнесом

**Форма обучения** Очная

**Выпускающая кафедра**    Финансов, кредита и мировой экономики

**Кафедра-разработчик рабочей программы** кафедра информационных технологий

**Год набора**      2021

Семестр	Трудоем- кость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП (час.)	КРЗ	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
<b>ОФО</b>								
<b>4</b>	<b>108/3</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>54</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Зачет с оценкой</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>108/3</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>54</b>			<b>Зачет с оценкой</b>

Сочи 2021 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины Обработка финансовых данных и моделирование в Microsoft Excel

Рабочую программу составили:

  
\_\_\_\_\_ Копырин А.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА**

Заведующий кафедрой

  
\_\_\_\_\_  
подпись

Копырин А.С.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует  
библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ

  
\_\_\_\_\_  
подпись

Мысина Е.С.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям

Отдел качества образования и  
методического обеспечения

  
\_\_\_\_\_  
подпись

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2022 - 2023 учебный год, протокол №01 заседания кафедры от «31» августа 2022 г. В программу изменения не внесены.



\_\_\_\_\_ Е.Е. Сиянская

*(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)*

Рабочая программа переутверждена на 2023 - 2024 учебный год, протокол №\_\_\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

*(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)*

Рабочая программа переутверждена на 2024 - 2025 учебный год, протокол №\_\_\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

*(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)*

Рабочая программа переутверждена на 2025 - 2026 учебный год, протокол №\_\_\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	5
3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.1 Тематический план дисциплины.....	7
4.1.1 Лекционные занятия .....	8
4.1.2 Практические занятия.....	8
4.1.3 Лабораторные занятия .....	8
4.1.4 Самостоятельная работа студента .....	8
4.1.5 Интерактивные формы занятий .....	9
4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	9
4.2.1 Литература.....	9
4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	9
4.2.3 Нормативные документы .....	9
4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники .....	9
4.3 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине .....	10
5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины .....	11
5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине.....	11
5.3 Особенности преподавания дисциплины .....	12
5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	12
5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	13
Приложение к рабочей программе дисциплины .....	15
АННОТАЦИЯ.....	15

## 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины Обработка финансовых данных и моделирование в Microsoft Excel является приобретении студентами глубоких и современных знаний о пакете MS Excel

Задачей дисциплины: является изучение студентами теоретических и организационно-методических основ практического использования электронных таблиц для анализа экономических данных.

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина Обработка финансовых данных и моделирование в Microsoft Excel относится к дисциплинам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1 - Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
<b>Универсальные компетенции</b>	
ПКУВ-1 Способен анализировать финансово-экономическую информацию организации, рассчитывать финансовые показатели	Финансовая математика и статистика Анализ финансовой отчетности Оценка и управление стоимостью бизнеса Преддипломная практика
ПКУВ-5 Способен решать финансово-экономические задачи, проводить расчеты с использованием современных методик и технологий	Финансовая математика и статистика Финансы организаций Финансовый механизм взаимодействия государства и бизнеса Преддипломная практика

## 3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПКУВ – профессиональные компетенции установленные вузом.

Таблица 2 - Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции и индикаторы их достижения		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
ПКУВ-1 Способен анализировать финансово-экономическую информацию организации, рассчитывать финансовые показатели	ПКУВ-1.1 Применяет стандарты раскрытия корпоративной финансовой информации и методический инструментарий, используемый в процессе анализа финансовой информации	<b>Знать</b> стандарты раскрытия корпоративной финансовой информации и методический инструментарий, используемый в процессе анализа финансовой информации <b>Уметь</b> Выбирать и методический инструментарий, используемый в процессе анализа финансовой информации <b>Владеть</b> Навыками анализа финансовой информации

<b>Компетенции и индикаторы их достижения</b>		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
	ПКУВ-1.2 Грамотно использует современные методы и технологии сбора, обработки и анализа финансовой информации для оценки стоимости предприятия и эффективности бизнеса	<p><b>Знать</b> современные методы и технологии сбора, обработки и анализа финансовой информации</p> <p><b>Уметь</b> использовать современные методы и технологии сбора, обработки и анализа финансовой информации</p> <p><b>Владеть</b> Навыками инструментальной оценки эффективности бизнеса</p>
	ПКУВ-1.3 Применяет результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности информации организации при составлении финансовых планов, отборе инвестиционных проектов, принятии оперативных решений	<p><b>Знать</b> Основы составления финансовых планов</p> <p><b>Уметь</b> Интерпретировать результаты расчетов и анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности</p> <p><b>Владеть</b> Навыками принятия оперативных решений</p>
ПКУВ-5 Способен решать финансово-экономические задачи, проводить расчеты с использованием современных методик и технологий	ПКУВ-5.1 Владеет современными методиками и технологиями решения финансово-экономические задач	<p><b>Знать</b> современные методики и технологии решения финансово-экономические задач</p> <p><b>Уметь</b> проводить сравнительный анализ и выбор ИКТ для решения прикладных задач</p> <p><b>Владеть</b> практическими навыками работы с различными инструментальными средствами обработки экономической и управленческой информации</p>

Компетенции и индикаторы их достижения		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
	ПКУВ-5.2 Проводит необходимые для решения финансово-экономических задач расчеты показателей с использованием современных методов и технологий	<p><b>Знать</b> основные характеристики информационных систем и технологий, используемых для обработки экономической и управленческой информации</p> <p><b>Уметь</b> определять и формулировать информационные потребности пользователей</p> <p><b>Владеть</b> методами и технологиями проведения анализа бизнес-процессов предметной области</p>
	ПКУВ-5.3 Предлагает эффективные решения по реализации финансово-экономических задач. Консультирует по использованию финансовых продуктов и услуг	<p><b>Знать</b> современные технические средства и технологии</p> <p><b>Уметь</b> выбирать для решения задач информационные технологии</p> <p><b>Владеть</b> решения коммуникативных задач технических средств и информационных технологий</p>

#### 4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1 Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часов,

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Контактная работа			СРС
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1	Экономические расчеты в MS Excel. Использование деловой графики для организации экономических расчетов.	36	6	12	0	18
2	Способы анализа и обработки информации для принятия решения	36	6	12	0	18
3	Microsoft Excel как средство автоматизации проведения расчетов.	36	6	12	0	18
4	Зачет с оценкой	0	0	0	0	0

	ИТОГО	108	18	36	0	54
--	-------	-----	----	----	---	----

#### 4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Экономические расчеты в MS Excel. Использование деловой графики для организации экономических расчетов.	Настройка интерфейса электронной таблицы. Организация формул и форматирование данных в таблицах Анализ форм бухгалтерской отчетности в системе электронных таблиц. Графическое представление данных различных экономических процессов, а также величин, рассчитанных на их основе.
2	Способы анализа и обработки информации для принятия решения	Решение задач с использованием инструмента «Подбор параметра». Разработка математической модели задачи оптимизации. Расчет экономической эффективности инвестиций в проекты. Поиск решения.
3	Microsoft Excel как средство автоматизации проведения расчетов.	Основные сведения о редакторе Visual Basic for Application (VBA). Принципы автоматизации проведения расчетов, основные команды. Виды процедур (макрос, подпрограмма, функция) и особенности их оформления, основные понятия об объектах, методах и свойствах.

#### 4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Экономические расчеты в MS Excel. Использование деловой графики для организации экономических расчетов.	Решение кейс-задач и проведение финансово-экономических расчётов
2	Способы анализа и обработки информации для принятия решения	Решение кейс-задач и проведение финансово-экономических расчётов
3	Microsoft Excel как средство автоматизации проведения расчетов.	Решение кейс-задач и проведение финансово-экономических расчётов

#### 4.1.3 Лабораторные занятия

#### 4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Экономические расчеты в MS Excel. Использование деловой графики для организации экономических расчетов.	подготовка к практическому занятию
2	Способы анализа и обработки информации для принятия решения	подготовка к практическому занятию
3	Microsoft Excel как средство автоматизации проведения расчетов.	подготовка к практическому занятию



#### **4.1.5 Интерактивные формы занятий**

В учебном плане отсутствуют

### **4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

#### **4.2.1 Литература**

1 Курчеева, Г. И. Информационные технологии в цифровой экономике : учебное пособие / Г. И. Курчеева, И. Н. Томилов. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 79 с. — ISBN 978-5-7782-4037-7. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98789.html> (дата обращения: 10.09.2021). — Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

2 Халеева, Е. П. Информационные технологии : практикум / Е. П. Халеева, И. В. Родыгина, Я. Д. Лейзерович. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 158 с. — ISBN 978-5-4487-0704-9. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94206.html> (дата обращения: 02.09.2021). — Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

3 Информационные системы и цифровые технологии. Практикум : учебное пособие. Часть 1 / под общей редакцией В. В. Трофимова, М. И. Барабановой. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 212 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-109660-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1731904> (дата обращения: 10.09.2021). – Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

4 Информационные системы и цифровые технологии : учебное пособие : в 2 ч. Ч. 2. Практикум / под общей редакцией В. В. Трофимова, Т. А. Макачук. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 217 с. - ISBN 978-5-16-109676-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1786661> (дата обращения: 10.09.2021). – Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

#### **4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

#### **4.2.3 Нормативные документы**

#### **4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники**

##### **Общие Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы**

1. Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, [2017- ]. – URL: <http://lib.sutr.ru/> (дата обращения: 10.07.2021). – Текст : электронный.

2. ScienceDirect : полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. – URL: <https://www.sciencedirect.com/> (дата обращения: 10.07.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3. SpringerNature : полнотекстовая база данных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: <https://link.springer.com/> (дата обращения: 10.07.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4. IPRbooks : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание «www.iprbookshop.ru». – Саратов, [2010-]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 10.07.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
5. Znanium.com : электронно-библиотечная система / ЭБС Znanium.com, ООО «Научно-издательский центр Инфра-М». – Москва, [2011-]. – URL: <http://znanium.com/> (дата обращения: 10.07.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6. Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. – Москва, [2004-]. – Режим доступа: <https://rusneb.ru> (дата обращения: 10.07.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
7. Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, [1997-]. – URL <https://polpred.com/> (дата обращения: 10.07.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
8. КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа / ООО «Итеос». – Электрон. дан. – Москва, [2014-]. – URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 10.07.2021). – Текст : электронный.
9. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека / Компания «Научная электронная библиотека» (eLIBRARY.RU). – Москва, [2000-]. – URL: <https://elibrary.ru/> (дата обращения: 10.07.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный

### 4.3 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине.

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации:

- 1) Охарактеризовать электронную таблицу.
- 2) Охарактеризовать табличный процессор Microsoft Excel.
- 3) Охарактеризовать структуру окна Microsoft Excel.
- 4) Охарактеризовать операции с файлами данных.
- 5) Охарактеризовать типы данных, которые можно вводить в ячейки листа Excel.
- 6) Охарактеризовать средства автозаполнения в Excel.
- 7) Абсолютная и относительная адресация.
- 8) Формулы и функции в Excel.
- 9) Копирование формул.
- 10) Охарактеризовать встроенные функции.
- 11) Приведите классификацию диаграмм.
- 12) Охарактеризовать списки и требования к их построению.
- 13) Охарактеризовать средства, которые предназначены для обработки и анализа данных в списке.
- 14) Как осуществляется сортировка базы данных в Excel?
- 15) Как осуществляется выборка (фильтрация) данных в списке в Excel?
- 16) Охарактеризовать использование макросов в Excel.
- 17) Охарактеризовать надстройку Пакет анализа.
- 18) Определить назначение средства «Подбор параметра».

- 19) В каких случаях используется средство «Подбор параметра».
- 20) Что является основой для использования средства «Подбор параметра».
- 21) Как определяется правильность решения при использовании средства «Подбор параметра».
- 22) Определите смысл каждого из полей «Подбор параметра».
- 23) Определите назначения Таблицы подстановки.
- 24) В каких случаях используются Таблицы подстановки.
- 25) Алгоритм использования Таблицы подстановки с одной входной переменной.
- 26) Алгоритм использования Таблицы подстановки с двумя входными переменными.
- 27) Определите назначения сценария.
- 28) В каких случаях используются сценарии.
- 29) Определить алгоритм создания нового сценария.
- 30) Определить алгоритм редактирования сценария.
- 31) Определить алгоритм создания отчета.
- 32) Преимущество использования сценария перед Таблицей подстановки.
- 33) Определите назначения средства «Поиск решения».
- 34) В каких случаях используются средства «Поиск решения».
- 35) Определить назначения терминов: целевая функция, целевая ячейка, изменяемые ячейки, ограничения.
- 36) Правила формирования ограничений.
- 37) Определить смысл оптимизации плана перевозок.
- 38) Что является целью оптимизации.
- 39) Назначение изменяемых ячеек.
- 40) Сформулируйте правила составления ограничений.

## **5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины**

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки освоения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и практических/лабораторных занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов

#### **Методические рекомендации**

Для успешного освоения дисциплины в ходе изложения учебного материала используются мультимедийные презентации. При изложении материала обсуждаются проблемные вопросы, направленные на практическую и самостоятельную деятельность студента. Большое внимание на занятиях уделяется моделированию педагогических ситуаций.

Для развития самостоятельной активности в изучении материала студентам предлагается использование интернет-ресурсов (электронных каталогов, специализированных порталов и сайтов), подготовка к участию в дискуссиях по предлагаемым темам курса, выступление с рефератами. По всем практическим и самостоятельным работам студентам предлагается индивидуальное задание.

### **5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине**

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания курсовой работы, проекта, реферата;

- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненной контрольной и курсовой работы, проекта.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются (указать при наличии ниже перечисленных пунктов):

- наличие помещений для курсового проектирования, СРС;
- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы, рекомендаций по решению типовых задач, образцов отчетов о выполнении СРС и т.п.;

обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы (например методические указания по выполнению курсовых проектов, работ, РГР, контрольных работ, сборники тестовых заданий, сборники задач по дисциплине).

Дисциплина должна быть обеспечена учебно-методической литературой в объеме, достаточном для проведения всех предусмотренных видов учебных занятий.

Каждый обучающийся по дисциплине должен быть обеспечен учебно-методической литературой.

### **5.3 Особенности преподавания дисциплины**

Преподавание дисциплины ведется с применением элементов следующих видов образовательных технологий: В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения

- Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

- Практическая/Лабораторная работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности

- Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода

- Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения

-Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

### **5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

1. Презентационный комплект (ноутбук, проектор, экран)
2. Аудитории для проведения лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Компьютеры 14шт. с возможностью подключения к сети «Интернет»)
3. Аудитории для проведения занятий лекционного типа
4. Аудитории для самостоятельной работы (Компьютерный класс – 15 компьютеров. Локальная сеть. Подключение к сети Интернет. Электронные базы данных)

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. *Microsoft Windows 7 Professional, 8 Pro, 8.1 Pro, 10 Pro*
2. *Microsoft Office Professional Plus 2007, 2010, 2013, 2016.*

*Состав продукта:*

*Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Outlook, Microsoft Publisher, Microsoft Access, Microsoft OneNote, Microsoft InfoPath.*

3. *Антивирусное программного обеспечение Kaspersky Security. Отечественное ПО.*
4. *Архиватор 7-zip. Свободно распространяемое ПО.*

*Бесплатное программное обеспечение. Срок действия – бессрочная лицензия.*

### **5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге,

письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

**Приложение к рабочей программе дисциплины  
38.03.01 Экономика Профиль: Финансы и управление бизнесом  
АННОТАЦИЯ**

рабочей программы дисциплины

Обработка финансовых данных и моделирование в Microsoft Excel

дисциплина части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, .

Очная форма обучения

<b>Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)</b>	3/108
<b>Цель изучения дисциплины</b>	приобретении студентами глубоких и современных знаний о пакете MS Excel
<b>Содержание дисциплины</b>	Экономические расчеты в MS Excel. Использование деловой графики для организации экономических расчетов. Способы анализа и обработки информации для принятия решения Microsoft Excel как средство автоматизации проведения расчетов.
<b>Формируемые компетенции (коды)</b>	ПКУВ-1, ПКУВ-5
<b>Коды и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<p>ПКУВ-1.1 Применяет стандарты раскрытия корпоративной финансовой информации и методический инструментарий, используемый в процессе анализа финансовой информации</p> <p>ПКУВ-1.2 Грамотно использует современные методы и технологии сбора, обработки и анализа финансовой информации для оценки стоимости предприятия и эффективности бизнеса</p> <p>ПКУВ-1.3 Применяет результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности информации организации при составлении финансовых планов, отборе инвестиционных проектов, принятии оперативных решений</p> <p>ПКУВ-5.1 Владеет современными методиками и технологиями решения финансово-экономические задач</p> <p>ПКУВ-5.2 Проводит необходимые для решения финансово-экономических задач расчеты показателей с использованием современных методов и технологий</p> <p>ПКУВ-5.3 Предлагает эффективные решения по реализации финансово-экономических задач. Консультирует по использованию финансовых продуктов и услуг</p>
<b>Дисциплины, участвующие в формировании компетенции</b>	Финансовая математика и статистика Анализ финансовой отчетности Оценка и управление стоимостью бизнеса Финансы организаций Финансовый механизм взаимодействия государства и бизнеса Преддипломная практика
<b>Образовательные технологии</b>	- Лекция; Практическая работа; Самостоятельная работа студента
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет с оценкой