


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гайдамашко Игорь Вячеславович  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 26.09.2022 12:46:12  
Уникальный программный ключ:  
c7b77973654876a9af4d3b280790bfd371557fdb

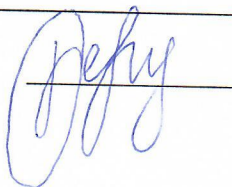
**38.03.01 Экономика, бакалавриат**  
**профиль «Бухгалтерский учет, аудит и финансовая безопасность»**

**АННОТАЦИЯ**  
рабочей программы дисциплины  
**Б1.Б.07 Риторика, культура речи и деловое письмо**  
*Базовая дисциплина*  
*заочная форма обучения*

Составитель аннотации – Хачатурова Н. Ю., к.филол.н., доц. каф. РГиРФ .  
подпись

<b>Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ /час.)</b>	2/72
<b>Цель изучения дисциплины</b>	формирование коммуникативной компетенции будущих бакалавров, которая заключается в умении оптимально использовать средства языка при устном и письменном общении в типичных профессионально и социально-значимых ситуациях
<b>Содержание дисциплины</b>	Русский литературный язык: история и тенденции развития. Риторика. Культура речи. Социальная и функциональная дифференциация современного русского языка. Организация речевого взаимодействия
<b>Формируемые компетенции (коды)</b>	ОК-4
<b>Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины</b>	Нет, так как дисциплина начинает формирование компетенции.
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины</b>	<i><b>Знать:</b></i> основы современного русского языка и культуры речи; <i><b>уметь:</b></i> использовать характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации; <i><b>владеть:</b></i> навыками грамотного письма и устной речи
<b>Образовательные технологии</b>	практические занятия, информационные технологии; контекстное обучение и обучение на основе опыта
<b>Формы текущего контроля успеваемости</b>	контрольный опрос, тестирование, тренинги (разноуровневые задачи и задания), контрольная работа (ЗФО)
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет

Зав. кафедрой РГиРФ



Л.Г. Березовская