

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (С ДВУМЯ ПРОФИЛЯМИ**

ФИО: Гайдамашко Игорь Вячеславович

Должность: И.о. ректора

Дата подписания: 16.09.2022 15:06:22

Уникальный программный ключ:

c7b77973654876a9af4d3b280790bfd371557fdb

ПОДГОТОВКИ) бакалавр

профиль **Иностранный язык и иностранный язык**


АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Деловой язык

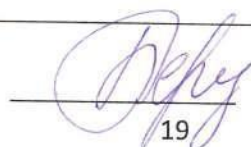
Дисциплина обязательная

Очная форма обучения

Составители аннотации – Нубарян К.М., старший преподаватель кафедры РГиРФ 

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3 / 108
Цель изучения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Деловой иностранный язык (английский/немецкий/французский)» является формирование навыка использования иностранного языка (английского/немецкого/французского) в деловой и профессиональной коммуникации.
Содержание дисциплины	Основные формы организации бизнеса и структура компании, Деловое общение, Прием на работу, Компания и ее функционирование, Основы банковского дела, Предпринимательство и окружающая среда
Формируемые компетенции (коды)	УК - 4
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	УК-4.1 Демонстрирует знание принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии. УК-4.2 Грамотно и ясно строит монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках. УК-4.3 Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языках.
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	«Речевая коммуникация и деловое общение», «Практика устной и письменной речи», «Современный русский язык», «Лингвориторика», «Практическая фонетика», «Практическая грамматика», «Практикум по культуре речевого общения», «Зарубежная литература»
Образовательные технологии	Практические занятия, самостоятельная работа студента
Формы текущего контроля успеваемости	Тесты промежуточного контроля знаний, написание докладов
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Зав. кафедрой РГиРФ



Л.Г. Березовская