

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Фролова Наталья Владимировна  
 Должность: И.о. ректора  
 Дата подписания: 25.12.2024 16:20:44  
 Уникальный программный ключ:  
 45e13362aa901270b2346f049a30abf6558cb2fd

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
 «Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО  
 Декан факультета  
 Ю.Э. Макаревская  
 04. 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ  
 Проректор по ОД  
 А.В. Иваненко  
 04. 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
 Информационно-технологическое сопровождение социального обслуживания

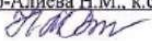
Шифр и направление подготовки	39.03.02 Социальная работа
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Профиль подготовки	Социальная работа с молодежью
Форма обучения	ОЗФО
Выпускающая кафедра	Кафедра Педагогического и психолого-педагогического образования
Кафедра-разработчик рабочей программы	Педагогического и психолого-педагогического образования
Год набора	2024

Семестр	Трудоем- кость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
2	180/5	18	18	-	117	-	Экзамен 27
<b>Итого:</b>	180/5	18	18	-	117	-	Экзамен 27

Сочи 2024 г

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Рабочую программу составил (и):

Пригорищенко-Алиева Н.М., к.социол.н., доцент кафедры педагогического и психолого-педагогического образования 

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА:

Заведующий кафедрой  Мушкина И.А.  
подпись

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ  (Воробьева Е.В.) Онищенко Е.В.  
подпись Ф.И.О.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям:

Отдел качества образования и методического обеспечения  Васильченко С.В.  
подпись Ф.И.О.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа утверждена на 202\_\_/202\_\_ учебный год.  
\_ протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Мушкина И.А.  
подпись

Рабочая программа переутверждена на 20\_\_/20\_\_ учебный год.  
В программу внесены дополнения и (или) изменения:

\_\_\_\_\_  
(Указывается, в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Мушкина И.А.  
подпись

Рабочая программа переутверждена на 20\_\_/20\_\_ учебный год.  
В программу внесены дополнения и (или) изменения:

\_\_\_\_\_  
(Указывается, в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Мушкина И.А.  
подпись

Рабочая программа переутверждена на 20\_\_/20\_\_ учебный год.  
В программу внесены дополнения и (или) изменения:

\_\_\_\_\_  
(Указывается, в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Мушкина И.А.  
подпись

## 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью** освоения дисциплины «Информационно-технологическое сопровождение социального обслуживания» является: формирование у обучающихся компетенций, позволяющих осуществлять профессиональную деятельность с учётом основ ИТ социального обслуживания; сформировать у студентов навыки применения ИТ различных видов и возможности их применения в своей профессиональной деятельности.

### **Задачи дисциплины:**

1. формировать систему знаний в области ИТ сопровождения социального обслуживания как фундаментальной составляющей образования на основе законодательной и нормативной базы функционирования системы образования России;
2. рассмотреть основные знания создания эффективного функционирования и совершенствования социальной работы;
3. рассмотреть систему организации ИТ сопровождения и возможности их применения в своей профессиональной деятельности;
4. проанализировать практический опыт проектов, с учетом социальной значимости и их эффективности.

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Дисциплины, участвующие в формировании компетенции</b> (перечисляются дисциплины, практики, кроме ГЭ, ВКР)
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Основы проектной деятельности Математика Информатика Введение в профессию Психология развития и возрастная психология Методы исследования в социальной работе Этические основы социальной работы Математические методы обработки социальных данных Социальная работа в учреждениях сферы молодежной политики Общественный проект "Обучение служением" Информационно-технологическое сопровождение социального обслуживания Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация социальных услуг Социальная диагностика Ознакомительная практика
ПК-3 Способен к организационно-управленческой работе в сфере молодёжной политики	Основы проектной деятельности Информационно-технологическое сопровождение социального обслуживания Производственная практика в профильных организациях Преддипломная практика

## 3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к результатам освоения дисциплины представлены в таблицы 2.

**Компетенции и индикаторы их достижения**

<b>Компетенции и индикаторы их достижения</b>		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
<b>Универсальные компетенции (УК)</b>		
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1: Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач	<p>Знать: цели и задачи сбора , отбора и обобщения информации, методологию и систематизацию изучения информации для решения задач ИТ сопровождения социального обслуживания..</p> <p>Уметь: подбирать основные нормативные, правовые документы, дополнительную информацию, регламентирующие ИТ и использовать их в своей профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: приемами и методами работы с информацией в сфере ИТ сопвождения; осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с изученными и обобщенными материалами в профессиональной деятельности.</p>
	УК-1.2: Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	<p>Знать: требования к картированию, проведения анализа проблем, построение дерева проблем, с учетом их особенностей ИТ.</p> <p>Уметь: провести анализ полученных результатов картирования, построения цели проекта, с учетом проблемы, построение модели решения проблемы ИТ сопвождения.</p> <p>Владеть: ИТ сопровождения социального обслуживания, особенностями построения баз.</p>

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
	УК-1.3: Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений	<p>Знать: основные этапы построения проекта с учетом проведенного научного и практического изучения особенностей построения решения проблемы ИТ сопровождения социального обслуживания.</p> <p>Уметь: применять полученные знания научного поиска и практической работы проекта, построения решения поставленных задач ИТ сопровождения социального обслуживания.</p> <p>Владеть: навыками научного поиска и принятия решение проблем ИТ сопровождения социального обслуживания.</p>
ПК-3 Способен к организационно-управленческой работе в сфере молодёжной политики	ПК-3.1. Разрабатывает планы и программы по организации мероприятий в сфере молодежной политики.	<p>Знать: теоретические основы планирования ИТ сопровождения социального обслуживания в сфере молодежной политики.</p> <p>Уметь: проектировать программы по организации мероприятий в сфере молодежной политики</p> <p>.Владеть: технологией разработки планов и программ ИТ сопровождения социального обслуживания в сфере молодежной политики.</p>
	ПК-3.2. Разрабатывает порядок оказания социальных услуг и услуг по организации мероприятий в сфере молодежной политики.	<p>Знать: технологические основы разработки порядка оказания социальных услуг и услуг по организации мероприятий в сфере молодежной политики</p> <p>Уметь: применять ИТ порядка оказания социальных услуг и услуг по организации мероприятий в сфере молодежной политики</p> <p>Владеть: навыком разработки порядка оказания социальных услуг и услуг по организации мероприятий в сфере молодежной политики с применением ИТ/</p>

<b>Компетенции и индикаторы их достижения</b>		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
	ПК-3.3. Применяет современные форматы и методы работы с молодежью при проведении мероприятий в сфере молодежной политики	Знать: современные форматы и методы работы с молодежью при проведении мероприятий в сфере молодежной политики Уметь: применять современные ИТ форматы и методы работы с молодежью при проведении мероприятий в сфере молодежной политики Владеть: современными ИТ форматы и методы работы с молодежью при проведении мероприятий в сфере молодежной политики

#### 4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1 Тематический план дисциплины

Таблица 3

Распределение фонда времени по темам дисциплины

№ темы	Наименование темы дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Контактная работа			СРС
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1	Тема 1. Информационные технологии в профессиональной деятельности по социальной работе	17	2	2	-	13
2	Тема 2. Информационные технологии при формировании социальной политики, в управлении социальной сферой, в социальной работе	17	2	2		13
3	Тема 3. Практика применения информационных технологий в социальной работе	17	2	2		13
4	Тема 4. Информационные технологии взаимодействия клиента и	17	2	2	-	13

	организаций системы социальной защиты населения					
5	Тема 5. Информационные технологии взаимодействия клиента и организаций системы социальной защиты населения	17	2	2		13
6	Тема 6. Глобальная сеть Интернет и социальная работа	17	2	2		13
7	Тема 7. Автоматизированные информационные системы в практике социальной работы. Ведение необходимой документации, электронный документооборот в организациях системы социальной защиты	17	2	2		13
8	Тема 8. Технологизация информационного пространства	17	2	2		13
9	Тема 9. Практическое использование информационных технологий в социальной работе	17	2	2		13
	Экзамен	27	-	-	-	-
<b>ИТОГО:</b>		<b>180</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>117</b>

#### 4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1. Информационные технологии в профессиональной деятельности по социальной работе	1. Информационные технологии в профессиональной деятельности по социальной работе 2. Роль и место информационных технологий в современном мире. 3. Введение в изучение информационных технологий в социальной работе
2	Тема 2. Информационные технологии при формировании социальной политики, в управлении социальной сферой, в социальной работе	Феномен информатизации современного общества. Этические и социальные проблемы информатизации. Социальная сфера в интернете: актуальность проблемы Информационные технологии при формировании социальной политики, в управлении социальной сферой. Информационные технологии при формировании социальной политики в социальной работе
3	Тема 3. Практика применения информационных технологий в социальной работе	1. <b>Практика применения информационных технологий в социальной работе</b> 2. Базовые информационные технологии 3. АСОИ «Адресная социальная помощь». 4. Программные комплексы (калькулятор расчета ЖКХ и др.).
4	Тема 4. Информационные технологии взаимодействия клиента и организаций системы социальной защиты населения	Технологические и организационные решения, применяемые или имеющие потенциал применения для повышения качества услуг социального обеспечения. Социальный реестр населения. Система «Забота».
5	Тема 5. Информационные технологии взаимодействия клиента и организаций системы	Информационные технологии взаимодействия органов власти с населением. Современные формы общения в Сети. Социальные сети и поддерживающие их сервисы. Формы и методы оказания информационных услуг.

	социальной защиты населения	
6	Тема 6. Глобальная сеть Интернет и социальная работа	Компьютерные сети. Локальные, корпоративные, региональные компьютерные сети. Компьютерная сеть Интернет. Система персонального учета населения Российской Федерации. . Глобальная сеть Интернет и социальная работа
7	Тема 7. Автоматизированные информационные системы в практике социальной работы. Ведение необходимой документации, электронный документооборот в организациях системы социальной защиты	1 Классификация автоматизированных информационных систем 2 Проблемы проектирования информационных систем 3 Жизненный цикл программного обеспечения 4 Информационные системы в социальной сфере
8	Тема 8. Технологизация информационного пространства	Основы теории информации и информационные технологии. Информатизация в социальной политике и управлении социальной сферой. Зарубежный опыт информатизации социальной работы. Информационные ресурсы органов социального развития в сети Интернет Информационные ресурсы органов социального развития в сети Интернет. Статистические данные по психосоциальной работе в сети Интернет
9	Тема 9. Практическое использование информационных технологий в социальной работе	Интегрированные информационные системы в социальной сфере. Программные средства автоматизации управленческой деятельности в социальной сфере в России. Системы управления базами данных (СУБД). Базы данных и их использование в локальных и глобальных сетях. Интерактивные возможности сети Интернет в социальной работе

#### 4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1. Информационные технологии в профессиональной деятельности по социальной работе.	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы..
3	Тема 2. Информационные технологии при формировании социальной политики, в управлении социальной сферой, в социальной работе	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы..
4	Тема 3. Практика применения информационных технологий в социальной работе	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы..
4	Тема 4. Информационные технологии взаимодействия клиента и организаций системы	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы..

	социальной защиты населения	
5	Тема 5. Информационные технологии взаимодействия клиента и организаций системы социальной защиты населения	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы..
6	Тема 6. Глобальная сеть Интернет и социальная работа	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы..
7	Тема 7. Автоматизированные информационные системы в практике социальной работы. Ведение необходимой документации, электронный документооборот в организациях системы социальной защиты	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы..
8	Тема 8. Технологизация информационного пространства	Основы теории информации и информационные технологии. Информатизация в социальной политике и управлении социальной сферой. Зарубежный опыт информатизации социальной работы. Информационные ресурсы органов социального развития в сети Интернет Информационные ресурсы органов социального развития в сети Интернет. Статистические данные по психосоциальной работе в сети Интернет
9	Тема 9. Практическое использование информационных технологий в социальной работе	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решений задач по алгоритму и др.

#### 4.1.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены учебным планом

#### 4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
1	Тема 1. Информационные технологии в профессиональной деятельности по социальной работе	Работа с литературными источниками, подготовка к устному опросу, тестирование
	Тема 2. Информационные технологии при формировании социальной политики, в управлении социальной сферой, в социальной работе	Работа с литературными источниками, подготовка к устному опросу, тестирование
	Тема 3. Практика применения информационных технологий в социальной работе	Работа с литературными источниками, подготовка к устному опросу, тестирование
2	Тема 4. Информационные технологии взаимодействия клиента и организаций системы социальной защиты	Работа с литературными источниками, подготовка к устному опросу, тестирование

	населения	
5	Тема 5. Информационные технологии взаимодействия клиента и организаций системы социальной защиты населения	Работа с литературными источниками, подготовка к устному опросу, тестирование
6	Тема 6. Глобальная сеть Интернет и социальная работа	Работа с литературными источниками, подготовка к устному опросу, тестирование
7	Тема 7. втоматизированные информационные системы в практике социальной работы. Ведение необходимой документации, электронный документооборот в организациях системы социальной защиты	Работа с литературными источниками, подготовка к устному опросу, тестирование
8	Тема 8. Технологизация информационного пространства	Работа с литературными источниками, подготовка к устному опросу, тестирование
9	Тема 9. Практическое использование информационных технологий в социальной работе	Работа с литературными источниками, подготовка к устному опросу, тестирование

## 4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 4.2.1 Литература

1. Бурмистрова, Е. В. Методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся : учебное пособие для вузов / Е. В. Бурмистрова, Л. М. Мануйлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15400-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544679> (дата обращения: 01.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Зиангирова, Л. Ф. Организация проектной деятельности учащихся : научно-практические рекомендации для учителей, методистов и студентов педвузов / Л. Ф. Зиангирова. — Уфа : Башкирский государственный педагогический университет имени М. Акмуллы, 2007. — 53 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/31943.html> (дата обращения: 01.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Коваленко, С. П. Управление проектами : практическое пособие / С. П. Коваленко. — Минск : ТетраСистемс, Тетралит, 2013. — 192 с. — ISBN 978-985-7067-26-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/28269.html> (дата обращения: 01.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Колесникова, И. А. Педагогическое проектирование : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальностям: 031000 - Педагогика и психология, 031300 - Социальная педагогика, 033400 - Педагогика / И. А. Колесникова, М. П. Горчакова-Сибирская ; под редакцией Колесниковой, И. А. — Москва : Академия, 2005. — 284, [1] с. : схем. — (Профессионализм педагога). — библиогр.: с. 282. — ISBN 5-7695-2213-5 : 157.77 ; 4 000 экз. — Текст (визуальный) : непосредственный.
5. Михалкина, Е. В. Организация проектной деятельности : учебное пособие / Е. В. Михалкина, А. Ю. Никитаева, Н. А. Косолапова. — Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. — 146 с. — ISBN 978-5-9275-1988-0. — Текст : электронный // Цифровой образо-

- вательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78685.html> (дата обращения: 01.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
6. Педагогическое проектирование : учебное пособие : [16+] / Р. Р. Алиева, А. У. Умаев, П. К. Магомедова [и др.] ; Дагестанский государственный педагогический университет, Чеченский государственный университет. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. — 92 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613811> (дата обращения: 01.03.2024). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-1970-0. — DOI 10.23681/613811. — Текст : электронный.
7. Раянова, Ю. Ю. Проектная деятельность педагога : учебное пособие / Ю. Ю. Раянова. — Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2022. — 164 с. — ISBN 978-5-91930-204-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/130286.html> (дата обращения: 01.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
8. Раянова, Ю. Ю. Проектная деятельность педагога : учебное пособие : [16+] / Ю. Ю. Раянова ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. — Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2022. — 165 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699164> (дата обращения: 01.03.2024). — Библиогр.: с. 144-146. — ISBN 978-5-91930-204-9. — Текст : электронный.
9. Смирнова, С. В. Основы проектной и исследовательской деятельности обучающихся : учебное пособие для студентов педагогических специальностей : [16+] / С. В. Смирнова. — Изд. 2-е. — Москва : Директ-Медиа, 2023. — 173 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698987> (дата обращения: 01.03.2024). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-3596-0. — DOI 10.23681/698987. — Текст : электронный.
10. Смирнова, С. В. Основы проектной и исследовательской деятельности учащихся : учебное пособие : [16+] / С. В. Смирнова. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. — 144 с. : ил., табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619034> (дата обращения: 01.03.2024). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-2613-5. — DOI 10.23681/619034. — Текст : электронный.
11. Татаринцева, Н. Е. Педагогическое проектирование : история, методология, организационно-методическая система / Н. Е. Татаринцева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. — Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. — 152 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561297> (дата обращения: 01.03.2024). — Библиогр.: с. 124-128. — ISBN 978-5-9275-3080-9. — Текст : электронный.
12. Шмырёва, Н. А. Педагогическое проектирование : учебно-методическое пособие : [16+] / Н. А. Шмырёва ; Кемеровский государственный университет. — Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2021. — 121 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685052> (дата обращения: 01.03.2024). — Библиогр.: с. 59-62. — ISBN 978-5-8353-2789-8. — Текст : электронный.

#### 4.2.2 Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИСС)

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

№	Наименование СПБД
1	ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. — URL: <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> (дата обращения: 01.03.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
2	SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. — URL: <a href="https://link.springer.com/">https://link.springer.com/</a> (дата обращения: 01.03.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
3	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. — Сочи, 2017 — . — URL: <a href="http://lib.sutr.ru/">http://lib.sutr.ru/</a> (дата обращения: 01.03.2024). — Текст : электронный.
	Наименование ИИС
1	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». — Москва, 1997 — . — Режим доступа: локальная сеть СГУ. — Текст : электронный.

#### 4.2.3 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1. 1	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2. 2	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub</a> (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3. 3	Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: <a href="https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F">https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F</a> (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

#### 4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;

материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине;

критерии оценивания;

шкалы оценивания.

#### Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации: ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Приведите примеры изменений в жизни людей в информационном обществе. Все ли изменения можно оценить как положительные?
2. Какова роль ИТ в социальной сфере?
3. Дайте определения постиндустриального и информационного общества. Какие из критериев (признаков) имеют место в нашей стране? Все ли страны современного мира перешли на информационную стадию развития?
4. Приведите примеры государственной политики в области информатизации. Какие государственные программы социальной сферы невозможно реализовать без ИТ?
5. Дайте определения понятиям “информация”, “технология”, “информационные технологии”. Приведите классификации этих понятий.
6. Какие виды ИТ используются в социальной сфере?
7. Приведите примеры ИТ, используемых в деятельности специалистов социальной работы в нашей стране.
8. Какие аспекты государственной политики в области информатизации вы считаете самыми важными для социальной сферы?
9. Опишите основные направления формирования информационного пространства в социальной сфере.
10. Приведите примеры и проанализируйте возможность применения зарубежного опыта информатизации социальной сферы.
11. Компьютерные сети. Локальные, корпоративные, региональные компьютерные сети. Компьютерная сеть Интернет. Как возник и развивался Интернет?

12. Какими возможностями обладают средства телекоммуникации и какие из этих возможностей могут быть использованы в образовательном процессе, в социальной сфере?
13. Перечислите основные технологии дистанционного образования.
14. Нужно ли ограничивать учащимся образовательного учреждения доступ в Интернет? С какого возраста учащиеся могут использовать дистанционные формы обучения?
15. Какие ИТ необходимы в обучении специалистов социальной сферы?
16. По каким критериям следует отбирать источники получения информации? Каковы основные методы обработки информации?
17. Приведите примеры различных форм и методов оказания информационных услуг.
18. Почему необходима система персонального учета населения Российской Федерации? Как эта система используется в социальной сфере?
19. В чем основная цель межведомственного взаимодействия в области информатизации? В чем основные проблемы?
20. Приведите примеры ИТ в социальной сфере.
21. Какими преимуществами обладает электронная почта по сравнению с обычной почтой?
22. Необходимо ли взаимодействие органов социальной защиты с населением? Какие из известных вам ИТ лучше подходят для этого?
23. Что такое ИСО 9001:2000?
24. Для чего нужен сертификат соответствия СМК?
25. Определите сущность понятия «процесс».
26. Понятие и сущность информационных технологий.
27. Роль информационных технологий в развитии социальной сферы.
28. Эволюция информационных технологий и этапы их развития.
29. Развитие современных информационных технологий.
30. Платформы в информационных технологиях.
31. Информационные технологии конечного пользователя.
32. Автоматизированное рабочее место.
33. Информационные технологии в глобальных сетях: электронная почта.
34. Информационные технологии в глобальных сетях: телеконференции.
35. Информационные технологии в глобальных сетях: технологии мультимедиа.
36. Информационные технологии в глобальных сетях: гипертекстовые технологии.
37. Интернет-ресурсы государственных и региональных органов в области социальной защиты населения: основные направления деятельности.
38. Web-сайты организаций в области социальной защиты населения: основные организационные документы.
39. Возможности использования сети Интернет в подготовке специалистов социальной сферы.
40. Основные программные средства обработки социальных данных.
41. Информационные технологии в сфере социальной защиты населения.

**Примерные критерии оценивания результатов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации:**

Нормы оценки знаний предполагают учёт индивидуальных особенностей обучающихся, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, уровня формирования компетенций.

В устных и письменных ответах обучающихся при выполнении практических заданий и расчетов учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи, владение навыками и приемами выполнения практических заданий, подтверждение сделанных при решении практических заданий

выводов соответствующими нормативными документами, правильность расчета показателей, полнота и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

### **Примерная шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (экзамен):**

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач, правильно и точно подтверждает сделанные при решении практических заданий выводы соответствующими нормативными документами, точно и правильно производит расчет показателей, демонстрирует полноту и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, затрудняется подтвердить сделанные при решении практических заданий выводы хотя бы одним нормативным документом, допускает ошибки при проведении расчетов показателей, неточно использует основные процедуры и действия в предложенном практическом задании.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

## **5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины**

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки освоения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов.

### **Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям.**

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с литературой. Изучение дисциплины предполагает в том числе отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в конспект основные категории и понятия по

учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

### **Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.**

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

### **Методические рекомендации студентам по подготовке к экзамену.**

При подготовке к зачету с оценкой /экзамену следует руководствоваться РПД. Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе, выносятся на самостоятельное изучение.

На экзамене студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. При подготовке к ответу на экзамене студенту разрешено пользоваться рабочей программой дисциплины. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, преподаватель имеет право задать ему ряд вопросов, побуждающих и направляющих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. Высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

## **5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине**

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания реферата;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются:

- наличие помещений для СРС;
- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы, рекомендаций по решению типовых задач, образцов отчетов о выполнении СРС и т.п.;
- обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы.

## **5.3 Особенности преподавания дисциплины**

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

- Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

- Практическая работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

- Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

#### **5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Лекционные занятия: аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Практические занятия: аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Студенты в полном объеме обеспечены библиотечной учебной и учебно-методической литературой. Отдел справочно-библиографических и электронных систем библиотеки СГУ включает в свою структуру читальный зал электронных ресурсов.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Таблица 5 – Перечень программного обеспечения

<b>№</b>	<b>Перечень ПО</b>
1	Microsoft Windows
2	Microsoft Office
3	Архиватор 7-zip. Бесплатное программное обеспечение
4	Справочно-правовая система Консультант Плюс

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

#### **5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype) , что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Приложение к рабочей программе дисциплины  
«Информационно-технологическое сопровождение социального обслуживания»

39.03.02 Социальная работа  
**Профиль подготовки**  
Социальная работа с молодежью

**АННОТАЦИЯ**  
рабочей программы дисциплины  
**«Информационно-технологическое сопровождение социального обслуживания»**

Дисциплина части, формируемая участниками образовательных отношений  
форма обучения — ОЗФО

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	5/180
Цель изучения дисциплины	<b>Целью</b> освоения дисциплины «Информационно-технологическое сопровождение социального обслуживания» является: формирование у обучающихся компетенций, позволяющих осуществлять профессиональную деятельность с учётом основ ИТ социального обслуживания; сформировать у студентов навыки применения ИТ различных видов и возможности их применения в своей профессиональной деятельности.
Содержание дисциплины (основные темы, разделы, модули)	Тема 1. Основы управления проектами Тема 2. Выбор темы проекта и формулировка проблематики исследования Тема 3. Требования к презентации и публичной защите проекта. Тема 4. Информационные технологии взаимодействия клиента и организаций системы социальной защиты населения Тема 5. Информационные технологии взаимодействия клиента и организаций системы социальной защиты населения Тема 6. Глобальная сеть Интернет и социальная работа Тема 7. Автоматизированные информационные системы в практике социальной работы. Ведение необходимой документации, электронный документооборот в организациях системы социальной защиты. Тема 8. Технологизация информационного пространства Тема 9. Практическое использование информационных технологий в социальной работе
Формируемые компетенции (коды)	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ПК-3 Способен к организационно-управленческой работе в сфере молодёжной политики
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	УК-1.1: Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач УК-1.2: Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности УК-1.2: Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. УК-1.3: Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений ПК-3.1 Разрабатывает планы и программы по организации мероприятий в сфере молодёжной политики. ПК-3.2. Разрабатывает порядок оказания социальных услуг и услуг

	по организации мероприятий в сфере молодежной политики. ПК-3.3. Применяет современные форматы и методы работы с молодежью при проведении мероприятий в сфере молодежной политики
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	<p>Основы проектной деятельности</p> <p>Математика</p> <p>Информатика</p> <p>Введение в профессию</p> <p>Психология развития и возрастная психология</p> <p>Методы исследования в социальной работе</p> <p>Этические основы социальной работы</p> <p>Математические методы обработки социальных данных</p> <p>Социальная работа в учреждениях сферы молодежной политики</p> <p>Общественный проект "Обучение служением"</p> <p>Информационно-технологическое сопровождение социального обслуживания</p> <p>Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация социальных услуг</p> <p>Социальная диагностика</p> <p>Ознакомительная практика</p>
Образовательные технологии	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации
Форма промежуточной аттестации	Экзамен