

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гайдамашина Игорь Вячеславович  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 04.03.2024 14:47:31  
Уникальный программный ключ:  
с7b77973654876a9af4d3b280790bfd371557fdb

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Университетский экономико-технологический колледж

СОГЛАСОВАНО  
Зам. директора по МНР



А.А. Мирошниченко



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЭТК



И.А. Ермачков

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ

Наименование специальности  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля	4
1.2. Количество часов, отводимое на освоения профессионального модуля	7
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>8</b>
2.1 Структура профессионального модуля	8
2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля	9
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>16</b>
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	16
3.2. Информационное обеспечение обучения	16
3.3. Общие требования к организации образовательного процесса	18
3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса	18
3.5. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	18
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>20</b>

# 1. 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ

## 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетном по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) обучающейся должен освоить основной вид деятельности (ВД 3)-Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

### 1.1.1 Перечень ОК

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### 1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ВД 3	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПК 3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям

### 1.1. 3. В результате освоения профессионального модуля обучающейся должен

Владеть навыками	- проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
Уметь	- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; - выделять элементы налогообложения; - определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</li> <li>- организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";</li> <li>- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;</li> <li>- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;</li> <li>- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;</li> <li>- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</li> <li>- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</li> <li>- определять объекты налогообложения для исчисления ЕСН;</li> <li>- применять порядок и соблюдать сроки исчисления ЕСН;</li> <li>- применять особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации;</li> <li>- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</li> <li>- осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</li> <li>- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</li> <li>- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;</li> <li>- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</li> <li>- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</li> <li>- выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;</li> <li>- оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;</li> <li>- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>- заполнять данные статуса плательщика, Индивидуального номера налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, Кода причины постановки на учет (далее - КПП) получателя;</li> <li>- наименования налоговой инспекции, Кода бюджетной классификации (далее - КБК), Общероссийский классификатор административно-территориальных образований (далее - ОКАТО), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;</li> <li>- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</li> </ul>
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- виды и порядок налогообложения;</li> <li>- систему налогов Российской Федерации;</li> <li>- элементы налогообложения;</li> <li>- источники уплаты налогов, сборов, пошлин;</li> <li>- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм</li> </ul>

	<p>налогов и сборов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";</li> <li>- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;</li> <li>- правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;</li> <li>- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;</li> <li>- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</li> <li>- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</li> <li>- аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</li> <li>- сущность и структуру ЕСН;</li> <li>- объекты налогообложения для исчисления ЕСН;</li> <li>- порядок и сроки исчисления ЕСН;</li> <li>- особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации;</li> <li>- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</li> <li>- начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</li> <li>- использование средств внебюджетных фондов;</li> <li>- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</li> <li>- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>- образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</li> </ul>
--	---

При реализации рабочей программы профессионального модуля ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами могут быть использованы различные образовательные технологии, в том числе элементы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

### **1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов- 220 ч.

Из них на освоение МДК -100 ч  
практики , в.т.ч. учебная-36 ч.

производственная- 72ч.

Промежуточная аттестация- 12 ч.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды ПК и ОК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Консультация	Объем профессионально модуля					
				Объем по МДК				Практики	
				в том числе				Учебная, часов	Произво дственна я (профил ю специал ьности), часов.
				Лабораторные работы / практические занятия/ теоретические занятия / часов.	Курсова я работа (проект), часов	СР	Промежуточ ная аттестация /экзамен по модулю		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1-3.4 ОК 01-06, ОК 09	МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	100	4	0/32/50	---	8	6	-	-
ПК 2.2-2.7 ОК 01-06, ОК 09	Производственная практика в форме практической подготовки	72						-	72
ПК 3.1-3.4 ОК 01-06, ОК 09	Учебная практика в форме практической подготовки	36						36	-
	Экзамен по модулю ПМ 03	12					12	-	-
<b>Всего</b>		<b>220</b>	<b>4</b>	<b>82</b>	<b>---</b>	<b>8</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>72</b>

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Код ПК и ОК
1	2	3	4
<b>МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</b>			
<b>5 семестр</b>			
<b>Раздел 1. Организация расчетов с бюджетом</b>		<b>54</b>	
Тема 1.1. Организация расчетов с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам и сборам	Содержание учебного материала	<b>16</b>	
	<b>Лекции, теоретические занятия</b>	<b>10</b>	
	Виды и порядок налогообложения. Система налогов в РФ. Элементы налогообложения. Источники уплаты налогов.	2	ПК 3.1-3.4 ОК 01-06, ОК 09
	Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".	2	
	Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции.	2	
	Правила заполнения данных код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа.	2	
	Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени. Заполнение платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин.	2	
	<b>Практическое занятие</b>	<b>6</b>	
	«Оформление бухгалтерскими проводками начислений и перечислений сумм налогов и сборов. Определение сумм пеней и штрафов, подлежащих к уплате в бюджет».	2	
	«Заполнение платежных поручений по перечислению налогов и сборов».	2	
«Определение размера пеней и штрафов, подлежащих уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате пеней и штрафов»	2		



<b>Тема 1.2.</b> Организация расчетов с бюджетом экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>20</b>	
	<b>Лекции, теоретические занятия</b>	<b>14</b>	
	Виды и порядок налогообложения экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы.	2	ПК 3.1-3.4 ОК 01-06, ОК 09
	Экономическая сущность акцизов. Перечень подакцизных товаров. Налогоплательщики, сроки, период, льготы, налоговая база. Методика расчета. Учет акцизов. Порядок оформления платежных документов.	2	
	Налог на прибыль. Его место и роль в налоговой системе. Плательщики налога, объект, сроки, ставки, период уплаты. Порядок исчисления авансовых платежей. Налоговая база. Налоговый учет. Понятие налогооблагаемой прибыли. Классификация доходов и расходов для целей налогообложения. Порядок оформления платежных документов на перечисление налога в бюджетную систему.	2	
	Экономическая сущность налога на доходы физических лиц. Плательщики, сроки, налоговая база, льготы, период уплаты, объект, налоговые вычеты. Доходы, подлежащие налогообложению. Налоговые вычеты. Налогообложение доходов ИП. Учет налога. Декларирование доходов физических лиц. Порядок оформления платежных документов.	2	
	Экономическая сущность налога на имущество организаций. Элементы налога (с учетом региональных особенностей): плательщики, сроки, налоговая база, льготы, период уплаты, объект, порядок исчисления и уплаты. Учет налога. Особенности исчисления и уплаты налога. Порядок оформления налоговой отчетности по налогу.	2	
	Экономическая сущность транспортного налога. Элементы налога (с учетом региональных особенностей): плательщики, сроки, налоговая база, льготы, период уплаты, объект, порядок исчисления и уплаты. Особенности исчисления и уплаты транспортного налога при приобретении права собственности на транспортные средства, снятии с учета. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога.	2	
	Экономическая сущность земельного налога. Элементы налога: плательщики, сроки уплаты, объект налогообложения. Понятие кадастровой стоимости земли. Порядок исчисления и уплаты налога. Методика расчета. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога.	2	
	<b>Практическое занятие</b>	<b>6</b>	
	«Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы НДС, подлежащей уплате в бюджет»	2	
«Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы акциза и налога на прибыль, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога»	2		

	«Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы НДФЛ, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога»	2	
<b>6 семестр</b>			
<b>Тема 1.3</b> Организация расчетов по специальным налоговым режимам	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>	
	<b>Лекции, теоретические занятия</b>	<b>8</b>	
	Элементы налогообложения при применении упрощенной системы налогообложения: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления и уплаты авансовых платежей и налога при применении упрощенной системы налогообложения. Источники уплаты налога при применении упрощенной системы налогообложения.	2	ПК 3.1-3.4 ОК 01-06, ОК 09
	Элементы налогообложения единого сельскохозяйственного налога: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления и уплаты авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога. Источники уплаты единого сельскохозяйственного налога. Учет единого сельскохозяйственного налога. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога.	2	
	Элементы налогообложения по единому налогу на вмененный доход: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления и уплаты единого налога на вмененный доход. Источники уплаты единого налога на вмененный доход.	2	
	Элементы налогообложения при применении патентной системы налогообложения: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, порядок исчисления и уплаты налога. Источники уплаты налога. Учет налога при применении патентной системы налогообложения. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налога при патентной системе налогообложения.	2	
	<b>Практическое занятие</b>	<b>10</b>	
	«Исчисление авансовых платежей и налога при применении упрощенной системы налогообложения, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ»	2	
	«Заполнение налоговой декларации по налогу при применении упрощенной системы налогообложения»	2	

	«Исчисление авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога. Оформление платежного поручения на перечисление единого сельскохозяйственного налога в бюджетную систему»	2	
	«Исчисление единого налога на вмененный доход, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм единого налога на вмененный доход. Оформление платежного поручения на перечисление единого налога на вмененный доход в бюджетную систему»	2	
	«Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов при применении патентной системы налогообложения. Оформление платежных поручений на перечисление налогов при применении патентной системы налогообложения»	2	
<b>Раздел 2. Организация расчетов с внебюджетными фондами</b>		<b>28</b>	
<b>Тема 2.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>28</b>	
Организация расчетов с внебюджетными фондами	<b>Лекции, теоретические занятия</b>	<b>18</b>	
	Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию".	2	ПК 3.1-3.4 ОК 01-06, ОК 09
	Сущность и структура страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды. Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.	2	
	Порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды. Порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда. Особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.	2	
	Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации.	2	
	Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Фонд социального страхования Российской Федерации и Фонд обязательного медицинского страхования.	2	

	Начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	2	
	Использование средств внебюджетных фондов. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	2	
	Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Заполнение платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	2	
	Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	2	
	<b>Практическое занятие</b>	<b>10</b>	
	«Исчисление страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему РФ»	2	
	«Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на обязательное пенсионное страхование».	2	
	«Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на обязательное медицинское страхование».	2	
	«Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на социальное страхование».	2	
	«Оформление платежного поручения на перечисление страховых взносов в бюджетную систему».	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающийся при изучении раздела 2.</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: Особенности исчисления и уплаты взносов по добровольному медицинскому страхованию. Инвентаризация расчетов с внебюджетными фондами, порядок ее проведения и оформление результатов. Отражение в учетной политике экономического субъекта порядка исчисления и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды.	<b>8</b>	ПК 3.1-3.4 ОК 01-06, ОК 09
	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>6</b>	
	<b>Консультации</b>	<b>4</b>	
	<b>Учебная практика УП.03</b> <b>Виды работ:</b> - Ознакомиться с данными условной организации, типовыми фактами хозяйственной жизни, связанными с проведением расчетов с бюджетами бюджетной системы по налогам, сборам, страховым взносам. Рабочим планом счетов условной организации по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» и счету 69 «Расчеты по	<b>36</b>	ПК 3.1-3.4 ОК 01-06, ОК 09

<p>социальному страхованию и обеспечению».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- На основании фактов хозяйственной жизни условной организации выполнить следующие работы: Произвести расчёты по налогу на добавленную стоимость (НДС). Сформировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога на добавленную стоимость. Оформить платежные поручения на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджет. Произвести расчёт налога на имущество организаций.</li> <li>- Оформить платежные поручения для перечисления налога на прибыль организаций (авансового платежа). Сформировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога при применении упрощенной системы налогообложения</li> <li>- Оформить платежные поручения для перечисления налога в бюджетную систему Российской Федерации Сформировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога на доходы физических лиц. Оформить платежные поручения на уплату налога на доходы физических лиц.</li> <li>- Оформление отчета</li> </ul>		
<p><b>Производственная практика (по профилю специальности) (ПП.03) в форме практической подготовки</b> <b>Виды работ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ознакомиться с деятельностью организации, правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. Ознакомиться с учредительными документами и Уставом.</li> <li>- Ознакомиться с приказом об учетной политике организации для целей налогообложения</li> <li>- Ознакомиться с режимом налогообложения организации</li> <li>- Изучить состав уплачиваемых налогов и налоговой отчетности.</li> <li>- Налоги, уплачиваемые организацией и их анализ. Нормативные документы, которыми руководствуется организация при исчислении и уплате налогов и отражении налогов в бухгалтерском учете</li> <li>- Изучить порядок ведения учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам, сборам и страховым взносам, уплачиваемым организацией.</li> <li>- Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. Изучить аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению".</li> <li>- Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов.</li> <li>- Изучить документы налоговой отчетности, порядок и формат их представления в налоговые органы. Заполнение налоговой декларации</li> <li>- Рассмотрение критериев самостоятельной оценки рисков планирования выездной налоговой проверки. Выводы</li> <li>- Защита отчета</li> </ul>	<b>72</b>	ПК 3.1-3.4 ОК 01-06, ОК 09
<b>Экзамен по модулю</b>	<b>12</b>	
<b>ВСЕГО</b>	<b>220</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета бухгалтерского учета и налогообложения; лаборатории информационных технологий.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: посадочные места для обучающихся, рабочий стол преподавателя, интерактивная доска, инструктивный материал, бланковый материал, комплект учебно-методической документации. Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: комплект персональных компьютеров, подключенных в локальную сеть и к интернету, кондиционер.

Технические средства обучения: ПК, бухгалтерская программа «1С:Бухгалтерия», мультимедийный проектор, экран, информационно-справочные программы «Консультант», «Гарант», Интернет-ресурсы.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

При реализации рабочей программы профессионального модуля ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами может быть использовано программное обеспечение Big Blue Button (BBB), Moodle, Я-диск.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения.

Основная литература:

1. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 521 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16495-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537191>

2. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для среднего профессионального образования / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 572 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16348-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538623>

3. Заболотни, Г. И. Налоги и налогообложение : учебное пособие для СПО / Г. И. Заболотни. — Саратов : Профобразование, 2022. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-1384-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116267.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Рудлицкая, Н. В. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : практикум / Н. В. Рудлицкая. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2022. — 102 с. — ISBN 978-5-7014-1042-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126981.html>

Дополнительная литература:

1. Михайлюк, О. Н. Налоги и налогообложение : учебное пособие для СПО / О. Н. Михайлюк, О. А. Беликова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 97 с. — ISBN 978-5-4497-1558-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118017.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Нормативные документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 №51-ФЗ: принят ГД ФС РФ 21.10.1994: с изм. и доп. от 03.08.2018 №339-ФЗ // КонсультантПлюс

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 №145-ФЗ: принят ГД ФС РФ 17.07.1998: с изм. и доп. от 03.08.2018 №328-ФЗ // КонсультантПлюс
3. Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 №146-ФЗ: принят ГД ФС РФ 16.07.1998: с изм. и доп. от 03.08.2018 №302-ФЗ // КонсультантПлюс
4. Приказ Минфина РФ от 19.11.2002г. №1 14н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02»
5. Приказ Минфина РФ от 29.07.1998г. №34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»
6. Приказ Минфина РФ от 06.10.2008г. №106н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации»
7. Приказ Минфина РФ от 22.06.2009г. №54н «Об утверждении форм налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения и Порядка ее заполнения»
8. Приказ Минфина РФ от 21.04.2010г. №36н «Об утверждении форм налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость и Порядка ее заполнения»
9. Приказ Минфина РФ от 29.12.2009г. №145н «Об утверждении форм налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц и Порядка ее заполнения»
10. Приказ ФНС России от 30.05.2007г. №ММ-3-06/333@ «Об утверждении Концепции системы планирования выездных налоговых проверок»

Электронные ресурсы:

1. <http://www.nalog.ru> - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
2. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
3. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
4. <http://www.garant.ru>- Справочно-правовая система «Гарант».

### **3.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Организация образовательного процесса по профессиональному модулю осуществляется в соответствии с ФГОС СПО и ПООП СПО по специальности, рабочим учебным планом, программой профессионального модуля. В процессе освоения модуля используются активные и интерактивные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся. Занятия проводятся в учебных аудиториях оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением. В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикум, рейтинговая технология оценки знаний обучающихся, информационно - коммуникационные технологии.

Обучающимся обеспечивается возможность формирования индивидуальной траектории обучения в рамках программы модуля; организуется самостоятельная работа обучающихся под управлением преподавателей и предоставляется консультационная помощь.

Оценка качества освоения профессионального модуля включает текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующий раздел модуля. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Освоению данного модуля предшествует изучение дисциплин общего гуманитарного, и социально-экономического цикла учебного плана.

При реализации программы профессионального модуля предусматривается производственная практика по профилю специальности, которая реализуется в рамках изучения модуля после освоения междисциплинарного курса. Практика проводится на базе

организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам изучения профессионального модуля проводится с учетом результатов производственной практики по профилю специальности, подтвержденных документами соответствующих организаций. Консультационная помощь обучающимся осуществляется в индивидуальной и групповой формах.

#### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной образовательной деятельности, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

#### **3.5. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по профессиональному модулю ПМ 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Zoom), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.



В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы обучающийся с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	Демонстрация навыков по составлению корреспонденций счетов, заполнению налоговых деклараций и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, производственной практике
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Демонстрация навыков по составлению платежных документов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Дифференцированный зачет по производственной практике  Экзамен по МДК
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	Демонстрация навыков по составлению корреспонденций счетов и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта, заполнению налоговой отчетности во внебюджетные фонды.	Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Демонстрация навыков по составлению платежных документов, по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области соблюдения законодательства по налогам, сборам, страховым взносам, своевременности и полноты исчисления налогов, сборов, страховых взносов и их перечисления в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и	Эффективный поиск необходимой информации, использование	

интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	различных источников получения информации, включая Интернет-ресурсы.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Правильность понимания значимости работы бухгалтера и ответственности за свои действия или бездействия.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Правильное применение норм налогового законодательства при планировании деятельности в профессиональной сфере.

## Общие критерии оценки результатов освоения МДК

В устных и письменных ответах обучающихся на практических (семинарских) занятиях, в сообщениях и докладах, эссе и других формах аудиторной и самостоятельной работы, а также в текущих контрольных работах учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи.

Оценку **«отлично»** заслуживает обучающийся, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.

Оценку **«хорошо»** заслуживает обучающийся, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий не принципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.

Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает обучающийся, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.

Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает обучающийся, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.

### Оценивание обучающихся на экзамене по МДК

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видеоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

#### Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по МДК.03.01

1. Виды и порядок налогообложения. Система налогов в РФ.
2. Элементы налогообложения. Признаки налога и сбора. Способы уплаты налогов.
3. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов.
4. Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".
5. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов.

6. Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции.

7. Правила заполнения данных код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа.

8. Виды и порядок налогообложения экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы.

9. Экономическая сущность налога на добавленную стоимость.

10. Механизм исчисления НДС в бюджет.

11. Налоговые вычеты. Учет НДС. Порядок заполнения налоговой декларации.

12. Экономическая сущность акцизов. Перечень подакцизных товаров.

12. Элементы акцизов: плательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки, методика исчисления, порядок и сроки уплаты.

13. Методика расчета и учет акцизов. Порядок оформления платежных документов.

14. Налог на прибыль, его место и роль в налоговой системе.

15. Элементы налога на прибыль: плательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки, методика исчисления, порядок и сроки уплаты.

16. Понятие налогооблагаемой прибыли. Классификация доходов и расходов для целей налогообложения. Порядок исчисления авансовых платежей.

17. Налоговый учет налога на прибыль. Порядок оформления платежных документов на перечисление налога в бюджетную систему.

18. Экономическая сущность налога на доходы физических лиц. Элементы налога: плательщики, сроки, налоговая база, льготы, период уплаты, объект, налоговые вычеты.

19. Методика расчета. Понятие резидентов и нерезидентов. Доходы, подлежащие налогообложению. Налогообложение доходов ИП.

20. Налоговые вычеты по налогу на доходы физических лиц.

21. Учет НДФЛ. Декларирование доходов физических лиц. Порядок оформления платежных документов.

22. Экономическая сущность налога на имущество организаций. Элементы налога (с учетом региональных особенностей).

23. Учет налога на имущество организаций. Особенности исчисления и уплаты налога. Порядок оформления налоговой отчетности по налогу.

24. Экономическая сущность транспортного налога. Элементы налога (с учетом региональных особенностей).

25. Особенности исчисления и уплаты транспортного налога при приобретении права собственности на транспортное средства, снятии с учета.

26. Экономическая сущность земельного налога. Элементы налога: плательщики, сроки уплаты, объект налогообложения.

27. Понятие кадастровой стоимости земли. Порядок исчисления и уплаты земельного налога. Методика расчета.

28. Концепция планирования выездных налоговых проверок – сущность, цели, задачи.

29. Критерии самостоятельной оценки рисков планирования выездных налоговых проверок.

30.. Экономическая сущность страховые взносы в Пенсионный фонд России, Фонд социального страхования, Фонд обязательного медицинского страхования.

31.. Расчеты с внебюджетными фондами: плательщики, сроки, налоговая база, льготы, период уплаты, объект, порядок исчисления и уплаты.

32. Порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда. Особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

33. Начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
34. Использование средств внебюджетных фондов.
35. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
36. Учет расчетов с внебюджетными фондами. Особенности исчисления и уплаты налога. Аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию".
37. Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. Порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды.