


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гайдамашина Ирина Евгеньевна
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 04.03.2024 14:44:25
Уникальный программный ключ:
c7b77973654876a9af4d3b280790bfd371557fdb


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Университетский экономико-технологический колледж

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по МНР


А.А. Мирошниченко



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЭТК


И.А. Ермачков
28.03.2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

Наименование специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП 01 Экономика организации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и ПООП СПО по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация-разработчик:

ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» Университетский экономико-технологический колледж.

Разработчик:

А.А. Мирошниченко - преподаватель Университетского экономико-технологического колледжа.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой методической комиссии учетно-экономических дисциплин.

Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

Председатель цикловой методической комиссии _____ А. А. Мирошниченко



подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной	4
1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	9
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	14
3.2. Информационное обеспечение обучения.	14
3.3. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной

Учебная дисциплина Экономика организации входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл, является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО и ПООП СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Особое значение дисциплины имеет при формировании и развитии ОК.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код и наименование формируемых компетенций	Умения	Знания
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> <p>ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;</p> <p>ПК 1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; - планировать производственную программу организации; - находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию; - использовать законодательные, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; - использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса; - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия; - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований; - формировать и поддерживать 	<p>законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие финансово-экономическую деятельность организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность организации как основного звена национальной экономики; - виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; - основные формы предпринимательства; - состав и структура имущества организации; - ресурсная база организации; - виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта; - классификация персонала организации, нормирование и производительность его труда; - мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности; - формы организации труда; - стили управления, коммуникации, принципы делового общения; - процесс принятия и реализации управленческих

<p>организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета</p> <p>ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</p> <p>ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана;</p> <p>ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;</p>	<p>высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности; - заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана; - рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации; - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; - налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности. 	<p>решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - внешняя и внутренняя среда организации - содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики; - особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации - основы организации производственного процесса; - основные показатели производственной программы организации; - показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации; - понятие доходов и выручки; - сущность себестоимости и классификация расходов организации; - понятие, виды цен и методы ценообразования;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none">- виды, методы формирования, распределения и использования прибыли;- понятие и виды показателей рентабельности.
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	135
В том числе в форме практической подготовки	-
в.т.ч.:	
теоретическое обучение	64
лабораторные работы	-
практические занятия	28
курсовая работа (проект)	20
<i>Самостоятельная работа</i>	<i>12</i>
консультации	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена в 3 семестре	9

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Организация в условиях рынка			
Тема 1.1. Организация - основное звено экономики	Содержание учебного материала	8	ОК 02; ОК 03;
	Лекции, теоретические занятия	8	
	Предпринимательская деятельность: сущность, виды.	2	
	Организация: понятие и классификация.	2	
	Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций.	2 2	
Тема 1.2. Планирование деятельности организации	Содержание учебного материала	4	ОК 02; ОК 03; ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 4.4-ПК 4.6
	Лекции, теоретические занятия	4	
	Виды планирования.	2	
	Бизнес- план.	2	
Раздел 2. Материально-техническая база организации			
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве	Содержание учебного материала	16	ОК 02; ОК 03; ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 4.4-ПК 4.6
	Лекции, теоретические занятия	8	
	Понятие, состав и структура основных средств.	2	
	Износ и амортизация основных средств.	2	
	Показатели эффективности использования основных средств.	2	
	Нематериальные активы.	2	
	Практическое занятие	8	
	Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений.	2	
	Расчёт показателей использования и эффективности использования основных средств.	2	
	Расчёт капитала организации.	2	
Расчёт состояния и движения основных средств.	2		
Тема 2.2. Оборотный капитал	Содержание учебного материала	14	ОК 02; ОК 03; ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 4.4-ПК 4.6
	Лекции, теоретические занятия	8	
	Оборотные средства: понятие, состав, структура.	2	
	Источники формирования оборотных средств.	2	

	Показатели эффективности использования оборотных средств.	2	
	Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.	2	
	Практическое занятие	4	
	Расчёт норматива оборотных средств.	2	
	Практическое занятие		
	Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств.	2	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала	2	ОК 02; ОК 03; ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 4.4-ПК 4.6
Капитальные вложения и их эффективность	Лекции, теоретические занятия	2	
	Капитальные вложения и их эффективность.	2	
Самостоятельная работа обучающихся при изучении раздела 2		4	
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: - Виды предпринимательства и их развитие. - Особенности организации предпринимательской деятельности за рубежом. - Бизнес-план как основа внутрифирменного планирования. - Логистика и её роль в выполнении производственной программы. - Виды аренды: лизинг, хайринг, рентинг и др. -Формы управления движением нематериальных активов: лицензирование, франчайзинг, инжиниринг, эккаунтинг и их особенности. - Определение эффективности капитальных вложений.			
Раздел 3.			
Кадры и оплата труда в организации			
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	Содержание учебного материала	10	ОК 02; ОК 03; ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 4.4-ПК 4.6
	Лекции, теоретические занятия	8	
	Персонал организации: понятие, классификация.	2	
	Нормирование труда.	2	
	Производительность труда.	2	
	Мотивация труда.	2	
	Практическое занятие	2	
	Расчет производительности труда.	2	
Тема 3.2. Организация оплаты труда	Содержание учебного материала	10	ОК 02; ОК 03; ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 4.4-ПК 4.6
	Лекции, теоретические занятия	6	
	Сущность и принципы оплаты труда.	2	
	Бестарифная система оплаты труда.	2	

	Тарифная система и её элементы.	2	
	Практическое занятие	4	
	Расчёт заработной платы по видам.	2	
	Расчёт фонда оплаты труда.	2	
Самостоятельная работа обучающихся при изучении раздела 3		4	
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему:			
- Мотивация труда.			
- Минимальный размер оплаты труда (МРОТ) и динамика его изменения.			
- Методы совершенствования организации труда в организации.			
- Совершенствование тарифной и бестарифной систем оплаты труда.			
- Проблемы дифференциации оплаты труда в России.			
Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта			
Тема 4.1. Издержки производства	Содержание учебного материала	10	ОК 02; ОК 03; ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 4.4-ПК 4.6
	Лекции, теоретические занятия	6	
	Понятие себестоимости продукции, её виды.	2	
	Смета затрат на производство продукции.	2	
	Группировка затрат по статьям калькуляции.	2	
	Практическое занятие	4	
Расчёт сметы затрат на производство. Расчёт себестоимости единицы продукции.	2		
Расчёт снижения себестоимости.	2		
Тема 4.2. Цена и ценообразование	Содержание учебного материала	6	ОК 02; ОК 03; ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 4.4-ПК 4.6
	Лекции, теоретические занятия	4	
	Понятие, функции, виды цен.	2	
	Порядок ценообразования.	2	
	Практическое занятие	2	
Расчёт рыночной цены продукта	2		
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала	8	ОК 02; ОК 03; ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 4.4-ПК 4.6
	Лекции, теоретические занятия	4	
	Прибыль и ее виды.	2	

	Рентабельность и её виды.	2	
	Практическое занятие	4	
	Расчёт прибыли экономического субъекта.	2	
	Расчёт рентабельности.	2	
Самостоятельная работа обучающихся при изучении раздела 4		4	
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему:			
- Пути снижения затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг).			
- Методы ценообразования.			
- Антимонопольная политика в области ценообразования.			
- Пути совершенствования роста прибыли экономического субъекта.			
Раздел 5.			
Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта			
Тема 5.1. Внешнеэкономическая деятельность организации	Содержание учебного материала	6	ОК 02; ОК 03; ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 4.4-ПК 4.6
	Лекции, теоретические занятия	6	
	Основные формы внешнеэкономических связей.	2	
	Виды сделок во внешнеэкономической деятельности.	2	
	Организация международных расчётов.	2	
Курсовой проект (работа)		20	ОК 02; ОК 03; ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 4.4-ПК 4.6
Тематика курсовых работ			
- Пути повышения финансовых результатов деятельности экономического субъекта.			
- Пути снижения издержек производства и реализации продукции (работ, услуг).			
- Сущность и значение нормирования труда, его роль в развитии экономического субъекта.			
- Методы предупреждения банкротства экономического субъекта.			
- Кадровый потенциал предприятия: оценка и развитие.			
- Сущность и значение инвестиций для деятельности экономического субъекта.			
- Роль логистики в деятельности экономического субъекта.			
		Консультация	2
		Промежуточная аттестация (экзамен)	9
		Всего:	135

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места для обучающихся, рабочий стол преподавателя, доска, шкафы, стенды, стеллажи, мультимедийное оборудование, наглядные материалы, компьютер

Технические средства обучения: аудио-, видео-, проекционная аппаратура, экран настенный, средства программного обучения и контроля знаний.

При реализации рабочей программы учебной ОП.01 Экономика организации может быть использовано программное обеспечение Big Blue Button (BBB), Moodle, Я-диск.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Нормативные документы:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
8. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
9. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
14. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
15. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
16. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
17. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
18. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
19. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

20. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
 21. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
 22. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (действующая редакция) «Об акционерных обществах»;
 23. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (действующая редакция) «О банках и банковской деятельности»;
 24. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ (действующая редакция) «Об ипотеке (залоге недвижимости)»;
 25. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (действующая редакция) «О национальной платежной системе»;
 26. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (действующая редакция) «О рынке ценных бумаг»;
 27. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ (действующая редакция) «О финансовой аренде (лизинге)»;
 28. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (действующая редакция) «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;
 29. Федеральный закон от 29.07.1998 N 136-ФЗ (действующая редакция) «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг»;
 30. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (действующая редакция) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;
 31. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ (действующая редакция) «Об инвестиционных фондах»;
 32. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
 33. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ (действующая редакция) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»;
 34. Федеральный закон от 30.12.2004 N 218-ФЗ (действующая редакция) «О кредитных историях»;
 35. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
 36. Закон РФ «О защите прав потребителей» 07.02.1992. № 2300-001 (действующая редакция)»;
 37. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 N 703 (действующая редакция) «О Федеральном казначействе»;
- Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 N 329 (действующая редакция) «О Министерстве финансов Российской Федерации».

Основная литература:

1. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511566>
4. Колышкина А.В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516314>

5. Чалдаева Л.А. Основы экономики организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513193> (

Дополнительная литература:

1. Основы экономики : учебное пособие для СПО / Р. А. Галиахметов, Н. Г. Соколова, Э. Н. Тихонова [и др.]; под редакцией Н. Г. Соколовой. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 373 с. — ISBN 978-5-4488-0911-8, 978-5-4497-0757-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99374.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/99374>

2. Экономика предприятия: теория и практика : учебное пособие для СПО / А. Е. Кисова, А. А. Шпиганович, К. В. Барсукова, И. А. Черникова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2021. — 149 с. — ISBN 978-5-00175-032-1, 978-5-4488-0982-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101616.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/101616>

Интернет-ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>
4. Экономика–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.

3.3. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине Экономика организации определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в учебной группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Zoom), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации обучающимися-инвалидов и обучающихся с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в

доступных формах для обучающихся с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной (внеаудиторной) работы. Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; - планировать производственную программу организации; - находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию; - использовать законодательные, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; - использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса; - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия; - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований; - формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения; - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности; - заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана; - рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации; - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; - налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности. <p>обучающийся должен знать:</p>	<p>Устный опрос Индивидуальный опрос Фронтальный опрос Выполнение контрольных работ Выполнение практических заданий Защита курсовой работы (проекта) Сдача экзамена</p>

<p>законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие финансово-экономическую деятельность организации;</p> <ul style="list-style-type: none">- сущность организации как основного звена национальной экономики;- виды юридических лиц и их классификация по различным признакам;- основные формы предпринимательства;- состав и структура имущества организации;- ресурсная база организации;- виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта;- классификация персонала организации, нормирование и производительность его труда; - мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности; формы организации труда;- стили управления, коммуникации, принципы делового общения;- процесс принятия и реализации управленческих решений;- внешняя и внутренняя среда организации- содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах- содержание и значение организационной (корпоративной) культуры- основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;- особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации- основы организации производственного процесса;- основные показатели производственной программы организации;- показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации;- понятие доходов и выручки;- сущность себестоимости и классификация расходов организации;- понятие, виды цен и методы ценообразования;- виды, методы формирования, распределения и использования прибыли;- понятие и виды показателей рентабельности.	
---	--

Общие критерии оценки результатов освоения учебной дисциплины

В устных и письменных ответах обучающихся на практических (семинарских) занятиях, в сообщениях и докладах, эссе и других формах аудиторной и самостоятельной работы, а также в текущих контрольных работах учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи.

Оценку **«отлично»** заслуживает обучающийся, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.

Оценку **«хорошо»** заслуживает обучающийся, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий не принципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.

Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает обучающийся, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.

Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает обучающийся, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.

Оценивание обучающегося на экзамене по учебной дисциплине

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации по учебной дисциплине Экономика организации

1. Организация - основное звено экономики: понятие и классификация.
2. Предпринимательская деятельность.
3. Организационно-правовые формы организаций.
4. Организация производственного процесса, его характеристика.
5. Производственный цикл.
6. Планирование деятельности организации. Суть внутрифирменного планирования.

7. Виды планов, структура бизнес-плана.
8. Основные показатели производственной программы.
9. Логистика: её роль в выполнении производственной программы.
10. Основной капитал, его виды и роль в производстве. Понятие имущества, состав.
11. Понятие, состав, структура ОФ. Оценка, износ, амортизация ОФ.
12. Оценка состояния и движения ОФ.
13. Показатели эффективности использования, воспроизводства ОФ.
14. Оборотный капитал. Понятие, состав, структура, источники формирования, кругооборот, нормирование оборотных средств.
15. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.
16. Инновационная, инвестиционная деятельность, эффективность капитальных вложений.
17. Аренда. Лизинг как вид инвестиционной деятельности.
18. Персонал организации: понятие, классификация. Производительность труда. Нормирование труда.
19. Сущность и принципы оплаты труда. Тарифная/бестарифная системы.
20. Формы и системы оплаты труда, планирование годового фонда заработной платы организации.
21. Понятие расходов организации, их состав, себестоимость продукции.
22. Группировка затрат по статьям. Методы калькулирования.
23. Управление издержками.
24. Понятие, функции, виды цен, их классификация. Порядок ценообразования.
25. Чистая прибыль и ее распределение.
26. Рентабельность и ее виды.
27. Финансы организаций: понятие, функции, классификация.
28. Основные формы внешнеэкономических связей.
29. Виды сделок по внешнеэкономической деятельности,
30. Организация международных расчётов.